

LUKU 1: SEURA, SEN TARKOITUS JA TOIMINTA

1§

Yhdistyksen nimi

Yhdistyksen nimi on Kaarinan Nappulat ry. Näissä säännöissä siitä käytetään sanaa 'seura'. Nimestä käytetään epävirallista lyhennettä KaaNa.

2§

Kieli, kotipaikka, toiminta-alue ja tili- sekä toimintakausi

Seuran kotipaikka ja toiminta-alue on Kaarinan kaupunki, ja sen kieli on suomi. Toiminta- ja tilikausi alkaa 1.10. ja päättyy 30.9.

3§

Toiminnan tarkoitus ja perusta

Seuran tarkoituksena on nappulajalkapallotoiminnan ja jalkapallotoiminnan ylläpitäminen, edistäminen ja kehittäminen. Toiminta perustuu pääosin ja ensisijaisesti jäsenten, nappula- ja pelaajajäsenten holhoojien sekä muiden tahojen vapaaehtoistyöhön. Seura voi tarvittaessa palkata työsuhteisia toimihenkilöitä toimintasuunnitelman mukaisesti tai jäsenistön erillisellä hyväksynnällä.

Näitä sääntöjä sovellettaessa ja seuran toiminnassa muutoinkin on mahdollisuuksien mukaan otettava huomioon erityisesti nappulajäsenten yhteinen etu.

4§

Toimintamuodot

Tarkoitustaan seura toteuttaa tarjoamalla jäsenilleen: harjoitus- ja valmennustoimintaa kilpailutoimintaa tiedotus-, koulutus- ja valistustoimintaa kuntoliikuntaa urheiluvälineitä ja asusteita omakustannushintaan

5§

Toiminnan tukemismuodot

Toimintansa tukemiseksi ja rahoittamiseksi seura voi järjestää kilpailutoimintaa, huvitilaisuuksia, asianomaisen luvan saatuaan rahan keräyksiä, myyjäisiä, arpajaisia, hakea avustuksia ja tehdä yhteistyösopimuksia. Samassa tarkoituksessa se voi harjoittaa kioskikauppaa, majoitus- ja ravitsemustoimintaa kutakin ainoastaan yhdessä liikepaikassa, bingotoimintaa sekä jalkapalloon liittyvää kustannus-, julkaisu- ja monistustoimintaa. Seura voi harjoittaa pienimuotoista talkootyötä.

Seura voi omistaa toimintaansa varten tarpeellista kiinteää ja irtainta omaisuutta sekä pitää yllä urheilulaitoksia. Se voi ottaa vastaan lahjoituksia ja testamentteja.

Seuran kokouksen päätös tarvitaan kiinteän omaisuuden hankkimiseen, luovuttamiseen ja kiinnittämiseen, takaukseen menemiseen sekä lainan antamiseen ja velan ottamiseen, tavanomaisia tai määrältään vähäisiä saamia ja osto- ynnä muita sellaisia velkoja lukuun ottamatta. Seuran kokous päättää muistakin seuran tuloihin ja varallisuuteen nähden huomattavista toimenpiteistä.

6§

Seuran sääntöjen muuttaminen

Näitä sääntöjä voi muuttaa ja niihin tehdä lisäyksiä ja poistoja ainoastaan seuran kokous. Näistä sääntömuutoksista päättäminen on mainittava kokouskutsussa, ja johtokunnan laatiman sääntöehdotuksen on oltava esillä seuran sähköisillä sivuilla ainakin se ajanjakso, mikä kuuluu kokouskutsusta kokoukseen.

Päätös sääntöjen muuttamisesta tehdään vähintään kolmen neljäosan enemmistöllä annetuista äänistä.

Hyväksytyt säännöt astuvat voimaan heti kun ne on merkitty asianmukaisesti yhdistysrekisteriin.

LUKU 2: JÄSENYYS

7§

Jäsenryhmät ja kelpoisuusvaatimukset

Nappulajäseneksi voidaan hyväksyä 3-11 -vuotias henkilö ja pelaajajäseneksi vähintään 12 vuotias henkilö. Aikuisjäseneksi voidaan hyväksyä 18 vuotta täyttänyt henkilö, joka hyväksyy seuran tarkoituksen, säännöt ja toimintatavat sekä -periaatteet ja on valmis niiden mukaisesti toimimaan.

Jäsenyyden hyväksyy johtokunta. Johtokunnalla on oikeus hyväksyä tai hylätä anomus.

Kunniajäseneksi voidaan johtokunnan esityksestä, kyseisen henkilön suostumuksella ja seuran kokouksen päätöksellä hyväksyä henkilö, joka on erittäin merkittävällä tavalla edistänyt tai tukenut seuran toimintaa. Kunniapuheenjohtajaksi voidaan johtokunnan esityksestä, kyseisen henkilön suostumuksella ja seuran kokouksen päätöksellä hyväksyä henkilö, joka on erityisen ansiokkaasti toiminut seuran johtokunnan puheenjohtajana.

8§

Jäsenen oikeudet ja velvollisuudet

Erääntyneen jäsenmaksunsa maksaneella aikuisjäsenellä on yksi ääni seuran kokouksessa. Hän voi asettua ehdolle johtokunnan jäseneksi. Hän voi tehdä kirjallisia aloitteita ja toimenpide-esityksiä seuran johtokunnalle tämän toimivaltaan kuuluvissa asioissa. Hänellä on etusija seuran vapaaehtoiseihin toimihenkilötehtäviin.

Vähintään kolmella erääntyneen jäsenmaksunsa maksaneella äänioikeutetulla jäsenellä on oikeus saada yhteinen seuran toimintaa koskeva aloitteensa seuran kokouksen käsiteltäväksi, mikäli se

kirjallisena ja kaikkien aloitteen tekijöiden allekirjoittamana toimitetaan johtokunnalle niin ajoissa, että se ehditään sisällyttää kokouskutsuun.

Kunniajäsenellä ja kunniapuheenjohtajalla on oikeus osallistua seuran kokoukseen ja käyttää siellä puheoikeutta. Kunniajäseneltä ja kunniapuheenjohtajalta ei peritä jäsenmaksua.

Seuran jäsenen tulee noudattaa näitä sääntöjä, niiden perusteella annettuja muita sääntöjä ja määräyksiä sekä toimielinten tekemiä päätöksiä. Jäsenen tulee myös noudattaa seuran tekemiä sopimuksia sekä muita sellaisia sitoumuksia, joissa seura on osallisena. Jäsenen tulee pidättäytyä seuraa vahingoittavasta toiminnasta. Aikuisjäsenen tulee mahdollisuuksiensa mukaan osallistua seuran, alueen tai joukkueen järjestämien tapahtumien ja tilaisuuksien järjestelyihin tai toteuttamiseen.

Jäsenelle voidaan antaa huomautus tai varoitus jäljempänä 10 §:ssä esitetyillä jäsenen erottamisperusteilla. Varoituksen tulee sisältää maininta siitä, että jäsen voidaan erottaa seurasta teon tai laiminlyönnin toistuesssa. Varoitus voidaan antaa julkisena seuran sähköisillä sivuilla tai muulla johtokunnan päättämällä tavalla.

9§

Jäsenmaksu

Jäsenen tulee jäsenmaksukausittain suorittaa hänelle kuuluva jäsenmaksu johtokunnan ohjeistamalla tavalla ja sen asettamaan määräaikaan mennessä. Jäsenmaksun suorittaminen on edellytys seuran toimintaan osallistumiselle. Uudelta jäseneltä voidaan periä myös liittymismaksu.

Jäsenmaksukauden pituus on yksi vuosi, ja se voi poiketa toiminta- ja tilikaudesta.

Liittymis- ja jäsenmaksujen suuruuden eri jäsenryhmien välillä ja myös jäsenryhmien sisällä päättää vuosikokous. Kesken jäsenmaksukautta seuraan liittyvältä jäseneltä voidaan periä alennettu jäsenmaksu.

Mikäli jäsen siirtyy kesken jäsenmaksukauden sellaiseen jäsenryhmään, jossa jäsenmaksu on hänen jo suorittamaansa korkeampi, voidaan häneltä periä jo maksamansa jäsenmaksun lisäksi näiden jäsenmaksujen erotus.

Mikäli jäsenestä aiheutuu seuralle tavanomaista suuremmat kulut esimerkiksi lisenssin tai vakuutuksen lunastamisessa, voidaan häneltä periä hänelle kuuluvan jäsenmaksun lisäksi tämä lisäkustannus.

Lisjäsenmaksua voidaan jäsenmaksukauden aikana periä johtokunnan esityksestä ja seuran kokouksen päätöksellä.

Lisjäsenmaksuvelvollisuus voidaan kohdistaa yhteen tai useampaan jäsenryhmään.

10§

Jäsenyyden päättyminen

Johtokunta voi katsoa jäsenyyden seurassa päättyneen, mikäli jäsenmaksua tai lisäjäsenmaksua ei ole suoritettu yhden kuukauden aikana sen erääntymisestä lukien.

Jäsen voi erota seurasta ilmoittamalla siitä kirjallisesti johtokunnalle, puheenjohtajalle tai sen tai ilmoittamalla eroamisesta seuran kokouksessa pöytäkirjaan merkittäväksi. Ero tulee voimaan heti ilmoituksen saavuttua johtokunnalle. Mikäli kyseessä on lisäksi johtokunnan jäsen, noudatetaan johtokunnan jäsenelle säädettyä irtisanomisaikaa. Maksettuja jäsenmaksuja ei palauteta osittainkaan.

Johtokunta voi erottaa seuran jäsenen yhdistyslaissa mainituilla perusteilla sekä niiden lisäksi tai erityisesti, mikäli tämä laiminlyö jäsenmaksunsa tai lisäjäsenmaksunsa maksamisen johtokunnan asettamaan määräaikaan mennessä, tai toimii vastoin seuran tarkoitusta, sen sääntöjä tai niiden perusteella annettuja muita sääntöjä tai määräyksiä, tai toiminnallaan huomattavasti vaikeuttaa muiden jäsenten toimintaa tai heikentää näiden tai seuran arvostusta, tai toimii törkeästi tai toistuvasti vastoin urheilun eettisiä periaatteita.

Erottamispäätöksessä on mainittava erottamisen syy. Maksettuja jäsenmaksuja ei palauteta osittainkaan.

LUKU 3: SEURAN KOKOUS

11§

Varsinainen kokous

Varsinainen eli vuosikokous on pidettävä vuosittain marraskuun loppuun mennessä.

Vuosikokouksen kutsuu koolle johtokunta. Kutsu on julkaistava seuran sähköisillä sivuilla tai sanomalehti-ilmoituksella vähintään kaksi viikkoa ennen kokousta.

Seuran kokouksessa käsiteltäväksi haluttu asia on ilmoitettava johtokunnalle viimeistään 30 päivää ennen kokousta, jotta se ehditään sisällyttämään kokouskutsuun.

12§

Ylimääräinen kokous

Ylimääräinen kokous on pidettävä, mikäli

- a) johtokunta katsoo sen tarpeelliseksi, tai
- b) seuran kokous niin päättää, tai
- c) vähintään yksi kymmenesosa (1/10) seuran äänioikeutetuista jäsenistä sitä johtokunnalta kirjallisesti vaatii, vaatimuksessa yksilöidyn asian tai asioiden käsittelemistä varten.

Kutsu ylimääräiseen kokoukseen toimitetaan kuten vuosikokoukseen, mutta kutsu on julkaistava vähintään yksi viikko ennen kokousta. Edellä mainitussa kohdan c) mukaisessa tilanteessa on kokous

pidettävä yhden kuukauden kuluessa siitä, kun sitä koskeva vaatimus saapui johtokunnalle.

Ylimääräisen kokouksen puheenjohtajana toimii johtokunnan puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Mikäli kumpikaan ei ole läsnä, kokous valitsee puheenjohtajan, ensisijaisesti läsnä olevien johtokunnan jäsenten keskuudesta.

13§

Seuran kokouksessa käsiteltävät asiat

Seuran vuosikokouksessa

- avataan kokous
- valitaan kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri, kaksi pöytäkirjan tarkastajaa sekä kaksi äänten laskijaa.
- todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus sekä läsnä olevat äänioikeutetut jäsenet
- hyväksytään esityslista
- esitetään seuran edellisen tilikauden toimintakertomus ja tilinpäätös tilintarkastajien/toiminnantarkastajien lausuntoineen sekä päätetään tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä tili- ja vastuuvollisille
- vahvistetaan jäsen- ja liittymismaksujen suuruus
- valitaan johtokunnan puheenjohtaja ja muut jäsenet
- valitaan tilintarkastaja tai toiminnantarkastaja sekä varahenkilö tämän ja seuraavan vuosikokouksen väliseksi ajaksi
- vahvistetaan kuluvan toiminta- ja tilikauden toimintasuunnitelma sekä talousarvio
- päätetään sääntöjen määräämissä rajoissa seuran kokouksen koolle kutsumistavasta
- käsitellään muut kokoukselle esitellyt asiat
- päätetään kokous

Seuran ylimääräisessä kokouksessa käsitellään ne asiat, joiden vuoksi kokous on koolle kutsuttu. Kokouksessa käsitellään myös muut seuran kokouksen päätettäväksi kuuluvat ja johtokunnalle niin ajoissa saapuneet asiat, että ne on ehditty kokouskutsuun sisällyttää.

Sellaisia asioita, joita ei ole sisällytetty kokouskutsuun, voidaan seuran kokouksissa läsnä olevien äänioikeutettujen jäsenten yksimielisellä päätöksellä ottaa keskusteltaviksi mutta ei päätettäväksi. Keskusteltavaksikaan ei kuitenkaan saa ottaa asioita, joista lain tai näiden sääntöjen mukaan on mainittava kokouskutsussa.

14§

Päätöksenteko seuran kokouksessa

Äänivaltaa seuran kokouksessa voivat käyttää erääntyneen jäsenmaksunsa kuluvalta jäsenmaksukaudelta maksaneet aikuisjäsenet. Äänioikeutta ei voi käyttää asiamiehen välityksellä.

Asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä annetuista äänistä, ellei laissa tai näissä säännöissä muuta edellytetä. Vaalissa noudatetaan enemmistövaalitapaa. Äänten mennessä tasan

voittaa se mielipide, jota kokouksen puheenjohtaja on kannattanut. Kuitenkin suljetussa lippuäänestyksessä sekä vaalissa tasatulos ratkaistaan arvalla.

Äänestys ja vaali suoritetaan suljettuna lippuäänestyksenä, mikäli yksikin ao. kokouksessa äänioikeutettu ja läsnä oleva jäsen sitä vaatii.

15§

Seuran kokousten pöytäkirjat

Seuran ja sen johtokunnan kokouksissa on pidettävä pöytäkirjaa. Seuran kokouksen pöytäkirjan allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri, ja sen tarkastavat ja nimikirjoituksillaan vahvistavat valitut pöytäkirjan tarkastajat. Se julkaistaan tarkastamisen jälkeen seuran sähköisillä sivuilla tai muulla kokouksen päättämällä tavalla.

LUKU 4: SEURAN HALLINTO

16§ Johtokunta

Seuran toimintaa ja taloutta hoitaa johtokunta, johon kuuluu puheenjohtaja, ja kahdeksi toimintavuodeksi valitut 5-8 muuta jäsentä. Johtokunnan jäsenistä puolet on erovuorossa vuosittain. Ensimmäisellä kerralla erovuorossa ovat puolet, arvan perusteella tai jo aikaisemmin johtokuntatehtävissä olleet jäsenet niin halutessaan. Johtokunta valitsee keskuudestaan varapuheenjohtajan sekä muut tarvittavat toimihenkilöt. Sihteeri ja talousvastaava voidaan valita myös johtokunnan ulkopuolelta.

Johtokunnan puheenjohtajan ja muut jäsenet valitsee vuosikokous. Mikäli ehdokkaana oleva henkilö ei ole läsnä kokouksessa, on häneltä oltava kirjallinen suostumus vaalin toimittamiseen hänen osaltaan. Johtokunnan jäsenen on oltava seuran aikuisjäsen.

Johtokunnan jäsen voi erota tehtävästään ilmoittamalla siitä kirjallisesti johtokunnalle. Jäsenyys päättyy yhden kuukauden kuluttua ilmoituksen saapumisesta.

Seuran kokous voi erottaa johtokunnan puheenjohtajan, varapuheenjohtajan tai muun jäsenen tehtävästään, mikäli tämä törkeästi tai toistuvasti lyö laimin tehtäviään johtokunnassa, mikäli seuran jäsenen erottamisperusteet täyttyvät tai mikäli jäsen on muusta syystä menettänyt seuran kokouksen luottamuksen. Erottaminen astuu voimaan välittömästi.

17§

Johtokunnan tehtävät

Johtokunnan tehtävänä on seuran toiminnan suunnittelu, organisointi ja valvonta. Johtokunnan tulee pyrkiä kehittämään seuran toimintaa, ja siinä tarkoituksessa se voi tehdä aloitteita seuran kokoukselle tämän päätäntävaltaan kuuluvissa asioissa. Johtokunta valmistelee ja esittelee seuran kokouksen käsittelyyn menevät asiat sekä kutsuu kokoukset koolle. Se panee toimeen seuran kokousten päätökset.

Johtokunnan tulee toteuttaa tehtävänsä huolellisesti ja seuran kokousten sille antamien päätösten ja ohjeiden mukaisesti.

Johtokunnan tulee vahvistaa sisäinen työnjakonsa. Se voi perustaa avukseen toimikuntia enintään oman toimikautensa ajaksi. Johtokunta nimeää toimikunnan puheenjohtajan, joka valitsee johtokunnan määrittelemän määrän jäseniä suostumuksensa antaneiden seuran jäsenten ja toimihenkilöiden keskuudesta. Vähintään yhden toimikunnan jäsenen tulee olla myös johtokunnan jäsen. Toimikunta valmistelee vastuualueensa osoittamat asiat johtokunnan käsittelyä varten sekä huolehtii johtokunnan osoittamien ja vastuualueeseensa kuuluvien tehtävien toimeenpanosta.

Erityisesti johtokunnan tulee:

- laatia toimintaa ohjaavia sääntöjä, määräyksiä, ohjeita ja suosituksia
- hyväksyä seuran jäsenet, toimihenkilöt ja joukkueet sekä pitää jäsenluetteloa niistä
- erottaa jäsenyydestä sekä toimihenkilötehtävistä
- huolehtia siitä, että seura asianmukaisesti hoitaa velvoitteensa sekä seuran sisällä että sen ulkopuolisiin tahoihin nähden
- edustaa seuraa ja tehdä sopimukset ja muut oikeustoimet sen puolesta
- järjestää seuran taloudenhoito ja kirjanpito sekä jäsenmaksujen perintä
- ottaa ja erottaa työsuhteiset toimihenkilöt, sopia heidän työsuhteensa ehdot sekä käyttää heihin nähden työnantajan työnjohtovaltaa
- järjestää jäsenistölle ja toimihenkilöille annettavaa seuran toimintaa koskevaa ohjausta ja opastusta
- antaa jäsenistölle ja toimihenkilöille näiden toimintaa koskevia huomautuksia ja varoituksia
- päättää seuran ansiomerkkien myöntämisestä ja muista huomionosoituksista sekä esittää kunniajäsenyydet ja -puheenjohtajuudet seuran kokouksen päätettäväksi
- laatia seuran vuosikertomukset, toimintasuunnitelmat ja talousarviot
- luovuttaa seuran tilinpäätös sekä vuosikertomus tilintarkastajille/toiminnantarkastajille viimeistään kuukausi ennen vuosikokousta. Tilintarkastajien/toiminnantarkastajien tulee puolestaan antaa kirjallinen lausuntonsa johtokunnalle viimeistään kaksi viikkoa ennen vuosikokousta.
- järjestää seuran sisäinen tiedonkulku ja sisäinen sekä ulkoinen tiedotustoiminta
- käsitellä seuran jäsenen asianmukaisesti tekemät aloitteet ja päättää mahdollisista jatkotoimista niiden suhteen.

18§

Päätöksenteko johtokunnassa

Johtokunta kokoontuu puheenjohtajan tai hänen sijaisenaan toimivan varapuheenjohtajan kutsusta. Se kokoontuu myös, milloin vähintään puolet sen muista jäsenistä sitä kirjallisesti puheenjohtajalta tai hänen sijaisenaan toimivalta varapuheenjohtajalta vaatii. Milloin puheenjohtajaa ja varapuheenjohtajaa ei tavoiteta, johtokunta

kokoontuu, kun vähintään puolet muista jäsenistä niin päättää. Johtokunnan kokous voidaan järjestää sähköpostikokouksena. Kokoukseen voi myös osallistua etänä puhelimen tai verkon välityksellä.

Johtokunta on päätösvaltainen, kun sen kokouksessa on läsnä vähintään puolet johtokunnan kaikista jäsenistä.

Asiat ratkaistaan yksinkertaisella äänten enemmistöllä anetuista äänistä. Äänten mennessä tasan ratkaisee kokouksen puheenjohtajan ääni, suljetussa lippuäänestyksessä ja vaalissa kuitenkin arpa. Äänestys on suoritettava suljettuna lippuäänestyksenä, jos yksikin läsnä oleva johtokunnan jäsen sitä vaatii. Jos kokoukseen osallistuu jäseniä etänä, tulee äänestys järjestää sähköisesti.

Johtokunta pitää kokouksistaan pöytäkirjaa. Sen allekirjoittavat kokouksen puheenjohtaja ja sihteeri. Pöytäkirja julkaistaan näiden allekirjoitusten jälkeen seuran sähköisillä sivuilla tai muulla johtokunnan päättämällä tavalla.

Johtokunta voi perustellusta syystä jättää tietyn tai tietyt kohdat pöytäkirjasta julkaisematta.

19§

Vapaaehtoiset toimihenkilöt

Tässä tarkoitettu toimihenkilö hoitaa pysyväisluonteisesti tiettyä tehtävää seurassa. Tällaisia tehtäviä ovat muun muassa joukkueen valmentaja, joukkueen johtaja, joukkueen huoltaja, joukkueen rahastonhoitaja sekä alueyhdyshenkilö.

Johtokunta hyväksyy toimihenkilön tehtävänsä. Toimihenkilön on suositeltavaa olla seuran jäsen. Hän ei saa palkkaa tai palkkiota tehtävänsä hoitamisesta, jos ei asiasta ole toisin sovittu seuran kanssa.

Toimihenkilö voi erota tehtävästään ilmoittamalla siitä johtokunnalle. Ero astuu voimaan 1 kk kuluttua siitä, kun ilmoitus on saapunut johtokunnalle.

Toimihenkilön tulee noudattaa näitä sääntöjä, niiden perusteella annettuja muita sääntöjä ja määräyksiä sekä toimielinten tekemiä päätöksiä. Hänen tulee myös noudattaa seuran tekemiä sopimuksia sekä muita sellaisia sitoumuksia, joissa seura on osallisena. Hänen tulee pidättäytyä seuraa vahingoittavasta toiminnasta.

Joukkueen johtaja tai valmentaja voi perustellusta syystä antaa seuran nappulajäsenelle määräaikaisen kiellon osallistua joukkueen toimintaan. Perusteena voi olla

1. seuran tarkoituksen, sen sääntöjen tai niiden perusteella annettujen muiden sääntöjen tai määräysten rikkominen tai laiminlyönti
2. joukkueen sääntöjen tai määräysten rikkominen tai laiminlyönti
3. seuran jäsenten tai toimihenkilöiden toiminnan häirintä tai vaikeuttaminen, tai vaaran aiheuttaminen

4. urheilun eettisten periaatteiden vastainen toiminta

Kielto voi olla kerrallaan enintään yhden kalenterikuukauden mittainen.

Samoilla perusteilla ja samalla menettelyllä kuin seuran jäsentäkin, johtokunta voi huomauttaa ja varoittaa toimihenkilöä sekä myös kieltää tätä toimimasta seuran tietyssä tai tietyissä tehtävissä. Tällainen kielto voi olla määräaikainen, ja se voidaan johtokunnan päätöksellä julkaista samalla tavalla mitä seuran jäsenen osalta on määrätty.

20§

Alueet ja joukkueet

Seuran kilpailu- ja harjoitustoiminta sekä mahdollisuuksien mukaan muukin toiminta on järjestetty maantieteellisiin alueisiin, ikäryhmiin ja joukkueisiin. Aluejaosta päättää seuran kokous johtokunnan esityksen perusteella.

Alueiden ja joukkueiden toiminnan, toimintatavan ja sisäisten sääntöjen on oltava sopusoinnussa seuran tarkoituksen, sen sääntöjen, määräysten, ohjeiden ja muiden velvoitteiden sekä vakiintuneiden toimintatapojen ja -periaatteiden kanssa.

21§

Seuran nimenkirjoitusoikeus

Seuran nimen kirjoittavat puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja, jompikumpi sihteerin tai talousvastaavan kanssa yhdessä. Nimenkirjoittajien on oltava täysi-ikäisiä.

LUKU 5: SEURAN PURKAMINEN

22§

Seuran purkaminen

Päätös seuran purkamisesta tehdään kahdessa perättäisessä seuran kokouksessa, jotka on kutsuttu koolle seuran purkamista koskevan päätöksen tekoa varten. Näiden kokousten välisen ajan on oltava vähintään yksi ja enintään kolme kuukautta.

Päätös on tehtävä vähintään kolmen neljäosan enemmistöllä annetuista äänistä molemmissa kokouksissa.

Selvitysmiehenä toimii johtokunta tai seuran kokouksen valitsemat henkilöt.

Seuran purkamisesta on ilmoitettava yhdistysrekisteriin.

23§

Seuran varat seuran purkautuessa

Seuran viimeinen kokous päättää seuran varojen käyttämisestä ensisijaisesti nappulajalkapalloa, toissijaisesti juniorijalkapalloa tukevaan toimintaan.

LUKU 6: ERINÄISIÄ MÄÄRÄYKSIÄ

24§

Yhdistyslaki

Muilta osin noudatetaan yhdistyslakia.

25§

Saavutetut jäsenoikeudet

Saavutetut jäsenoikeudet säilyvät.

